## 新北市三重區二重國民小學112學年度第2學期行事曆 113.1.17 提校務會議

週別	日期	中心德目	行政	教務	學務	總務	輔導
_	2 月 11 日 一 2 月 17 日	誠信	二、2月16日(五)開學日發教科書、課後照顧班開始上課三、2月17日(六)補班補課	開課資訊,發1-5年級報 名表	三、 友善校園週反霸凌及 反毒宣導、書包減重、 品德 之 星宣導、健康促 進宣導	二、建築物安全檢查 三、教室設備巡檢及維修 四、飲水機維護及消毒 五、校園環境整理 六、每月財產報表印製	一、學生輔導卡資料匯整。 二、身障生課後照顧服務專班開課。 三、資源、資優班開始上課 四、個案學生資料調查 五、駐區心理師、社工到校服務聯繫。 六、普通班課後照顧班開始上課。
	2 月 18 日 - 2 月 24 日	誠信	二、2/21(三)教學研討會(一)共 備課、家庭訪問&教室佈置 三、2/19(一)開學典禮暨兒童早 會	二、社團與團隊開始訓練 三、圖書館資源利用教學課程 開始 四、直笛音樂校本課程開始 五、2/19~22課後才藝班報名。 六、2/27(二)資訊小組會議	及資料彙整 三、3.4月午餐人數調查收費	二、教室設備檢修 三、校園環境整理 四、編制3月份薪資 五、召開校務行政會議	<ul> <li>一、特教班學生融入普通班教學開始</li> <li>二、永齡班開課通知。</li> <li>三、學習扶助及高關懷課程意願調查。</li> <li>四、家庭教育執行小組會議</li> </ul>

週別	起迄	中心					
		徳目	行政	教務	學務	總務	輔導
=	2 月 25 日   3 月 2 日	誠信	一、2/28(三)國定假日	二、3/1(三)教學軟體介紹1 三、3/1(五)公告課後才藝班開 課班別。		二、繳納教職員工保險費 三、每月財產報表印製	<ul> <li>一、補救教學、高關懷課程及 永齡班開始上課。</li> <li>二、專兼輔例行會議</li> <li>三、安排並進行特教學生各項 專業治療及各項福利申請</li> </ul>
四	3 月 3 日   3 月 9 日		二、性別平等委員會 三、3月6日學年會議(二)	二、閱讀活動、週五ICRT日、 學生朝會每週一句開始。 三、3月6日(三)學校本位進 修	二、3年級戶外教育 三、三月份品德之星宣導、榮 譽制度頒獎	三、校園設備檢修 四、電梯設備巡檢 五、用印申請登記檢核 六、註冊繳費截止	一、召開期初特推會暨資源班 安置會議。 二、IEP、IGP會議 三、未足齡資賦優異兒童申請 提早入學初選評量 四、高關懷執行小組期初會議

:田 17	] 起迄	中心					
迥力			行政	教務	學務	總務	輔導
	日期	徳目					
	3		一、期初學習共同體共識營	一、教師公開授課開始		一、檢視學校例行性合約相關	一、專輔學生宣講活動。
			二、校內教師公開授課開始	二、3/11(一)發下課後才藝班	二、三月午餐督導會議	事宜。	二、上傳教育優先區成果報告
	月		三、假日育樂營開始3/16(六)	繳費單	三、模範生代表參加市府模	二、校園環境巡檢維修	三、113學年度一般智能資賦
	10			三、3/13(三)資訊研習3小時	範生表揚大會		優異學生繳交教育安置同
	日				四、防災演練		意書(依公文規定)(3/15)
五		正義			五、假日育樂營開始		
	3						
	月						
	16						
	日						
			一、3/18(一)課後才藝班開課。				
			二、校園徵文活動時程	內選拔賽		二、飲水機更換濾心	
			(3/18~3/29)	三、校園徵文活動時程	二、三月份品德之星調查		
			三、四年級校外教學	(3/18~3/29)	三、四年級校外教學		
	3			三、期中評量審題。			
	月			四、調查畢業生分發所屬國中			
	17			五、3/18(一)課後才藝班開課			
	日						
六		正義					
	3						
	月						
	23						
	日						

週別	起迄 日期	中心	行政	教務	學務	總務	輔導
セ	3 月 24 日   3 月 30 日			二、學籍資料檢核 三、3月29日(三)教學軟體介紹2 四、交回期中評量命題袋 五、陶板牆施工 六、3/27(三)資訊小組會議	二、「 校園治安事件彙報 表」上網填報	二、汙水設備檢修 三、校園設備檢修 四、消防設施檢修 五、文書檔案管理作業	一、每月1次專兼輔例行會議 二、六年級分區轉銜說明會 三、承辦113學年度未足齡資 優 兒童申請提早入學複選評 量(正確日期依據公文)
八	3 月 31 日   4 月 6 日	孝悌	一、4/4~7日(四五六日)清明連假	二、兒童早會閱讀韻文發表活動 三、校園徵文活動截止收件	品德之星、榮譽制度頒 獎 二、1年級測量身高體重視	二、校園環境設備巡檢與維修 等工作事項。 三、每月財產報表印製	二、生命教育暨特教宣導月

祖如	起迄	中心					
迎加			行政	教務	學務	總務	輔導
	日期	徳目	and the second of the second o				
			一、實施一年級學生瑞文氏智力				
	4		測驗	議		業。	力測驗
	月		二、學習共同體會議		二、 體適能補測	二、校園環境設備巡檢與維修	二、專兼輔小團體課程開課
	7				三、 五心級廁所綠美化頒獎	等工作事項。	三、校內畢業生轉銜會議
	日				四、 營養教育宣導(學生朝		四、特教暨輔導知能研習(暫
九		孝悌			會)		定)
70	4	711					
	月						
	13						
	日						
			一、4/月18-19日(四、五)期中	一、4/月18-19日(四.五)期中	一、 四月份品德之星調查	一、調查期末場地租借相關作	一、輔導知能研習情緒教育&
			評量	評量	二、 四月午餐督導會議	業。	班級經營
						二、校園環境設備巡檢與維修	二、瑞文氏智力測驗成績登
	4					   等工作事項。	錄、檢閱
	月						
	14						
	日日						
+		孝悌					
	4						
	月						
	20						
	日						

週別		中心	行政	教務	學務	總務	輔導
+-	4 月 21 日 日 4 月 27 日		一、期中評量檢討暨作業抽查準備 二、世界閱讀日系列活動	二、世界閱讀日活動 三、世界地球日情境布置 四、4/22~26畢業生特殊展能申 請收件	表」上網填報 二、5.6月份午餐人數調查 收費	等工作事項。 三、鼓勵教師踴躍提報綠色葉 片。	
+=	4 月 28 日   5 月 4 日		二、4/30(二)校內美術比賽收 件截止 三、提報113年度第2梯次鑑定安 置名單(5月) *5/1(三)學年會議	新生報到資料寄發 三、4/30(二)校內美術比賽收	<ul> <li>二、填報登革熱報表</li> <li>三、第12屆環保小局長票選活動</li> <li>四、秩序隊暨交通隊招募組訓開始</li> <li>五、五月份品德之星宣導,</li> </ul>	查 二、電梯設備巡檢 三、用印申請登記檢核 四、每月財產報表印製	一、提報113年度第2梯次鑑定 安置名單(5月) 二、學習輔導小組會議(確認5 月篩選測驗各班名單) 三、親職講座之親子手做課 四、家庭教育感恩月活動

週別	起迄	中心					
	日期	德目	行政	教務	學務	總務	輔導
			一、2023五月篩選測驗開始	一、校內公開觀課進度檢核	一、報局端環保局本校第12	一、教室安全檢查報修	一、畢業生分區實質轉銜會議
				二、召開畢業典禮 第2次籌	屆環保小局長選定結果	二、填報綠色採購資料	二、2023五月篩選測驗開始
	5			備會議			
	月			三、兒童早會閱讀韻文發表活			
	5			動			
	日						
十三		感恩					
	5						
	月						
	11						
	日						
			F/14/一) 十枚 tho 麻水 七 △	「/1A/ - ) + 炊物麻或 + Δ	机片形取上记形加州	6). 1. 14 /17 ¥	110组在立四1 如知从
			- 、5/14(二) 直笛觀摩發表會				一、112學年度國小一般智能
	5		二、5/18(六)新生報到(待正式公				資優生西區獨立研究聯合
	月			三、交回六年級畢業考命題袋			
	12			四、1-5年級期末評量命題			二、聯絡專檢閱
	日日			五、5/13(一)檢閱定期一成績		L五、子希機內谷史新 	
十四		感恩		六、5/15(三)新生報到工作分	<b></b>		
	5	3,00		配			
	月月			七、5/18(六)新生報到(暫定)			
	18						
	日日						

週別	起迄	中心					v
		德目	行政	教務	學務	總務	輔導
十五	5月19日   5月25日	感恩		一、閱讀活動 二、填報教科書需求 三、新生未報到追蹤	二、衛生隊工作交接		一、專兼輔例行會議 二、辦理特教生升學輔導轉銜 工作(視各國中排定日期而 定)
			*5/27 (一) 擴大行政會議 6月份	一、 兒童早會閱讀韻文發表活	一、 六月份品德之星宣導、	一、校園設備檢修、清理	一、資源班獨立簡報發表會
			*5/29(三) 學年會議	動	品德之星、榮譽制度頒		二、特教班級校外教學(暫定)
			一、新北市五年級田徑對抗賽	二、 資訊專業社群研習會議:	獎	二、用印申請登記檢核	三、準備特教班畢業生各項轉
	5			5/29(三)資訊ipad軟體介	二、 體適能施測成績登錄截	三、合作社委外招標相關行政	备資料
	月			紹	止	流程	
	26			二、辦理5年級國英數檢測		,	
1,	日	p m		(依公文時程)	賽		
十六		感恩		三、113學年度本土語課程選			
	6 月			修調查	交回五月潔牙及運動登記表		
	1				1		
	日						

.m = 1	1	1-	1	Ī			
週別		中心	行政	教務	學務	總務	輔導
	日期	徳目			• "•		•
			一、撰寫課程計畫	一、撰寫課程計畫	一、五心級廁所綠美化頒	一、教室安全檢查維修	一、高關懷執行小組期末會議
	6		二、六年級畢業考	二、六年級畢業考	獎	二、高壓電電氣設備巡檢	二、六年級生命(涯)教育講座
	月		$6/4(=) \cdot 6/5(=)$	$6/4(=) \cdot 6/5(\equiv)$	二、「校園治安事件彙報	三、每月財產報表印製	(暫定)。
	2		三、6月7日(三)、6月9日(五)	三、6年級作業調閱	表」上網填報		三、畢業生海報佈置。
	日		畢典預演	四、交回1-5年級期末評量命題	三、畢業成長系列活動-		
十七		反省	四、6/8(六)假日育樂營結束	袋	西餐禮儀		
	6		最後一次上課	五、朝會閱讀韻文發表活動			
	月						
	8						
	日						
			<ul><li>一、6/10(一)端午節放假一日</li></ul>	一、 教師填寫課程執行檢核表	一、埴報登革執報表		一、篩選測驗結束
				二、 家長填寫課程檢核回饋表	·		二、相關計畫成果彙整
			三、6月14日(三)學生成績、輔導資			·	
			料總整理		四、畢業成長系列活動-班級		
	6		111000	四、六年級書香列車書箱收回	羽球錦標賽		
	月			五、 閱讀教育相關資料彙整	24246%14以 英		
	9			六、6/11(二)畢典第一次預演			
	日			<ul><li>七、6/12(三) 檢閱六年級成績</li></ul>			
十八	.	反省		單			
	6			八、 6/12(三)資訊研習3小時			
	月			<ul><li>九、 6/13(四)畢典第二次預演</li></ul>			
	15			十、6/14(五) 畢業典禮			
	日			一 14(五) 辛未央位			

週另		中心	行政	教務	學務	總務	輔導
	日期	德目	1) 以	<b>《</b> 父初》	字份		<del>期 す</del>
十九	6 月 16 日 日 6 月 22 日	反省	下學期重大課程行事曆等。 二、1-5 年級期末評量			二、飲水機更換濾心 三、文件檔案管理作業 四、繳納教職員工保險費 五、編製7月份薪資	一、期末IEP會議 二、彙整個案輔導記錄及檢核 三、介年級畢業班學生輔導資 料整理與歸檔 四、介年級導生推薦與訓練 五、收回期末課後班滿意度調 查表 六、新年度課後班招生
<b>=</b> +	6 月 23 日   6 月 29 日			二、彙整112學年度課程執行檢 核表 三、6/24書香列車書箱收回 四、6/26(三)檢閱1~5年級學生 成績單 五、6/26(三)資訊小組會議	二、 社團才藝成果展(6/25) 三、 發下暑假健康自主管理 表 四、 交回六月潔牙及運動登	二、用印申請登記檢核 三、避難及無障礙設施 四、安全檢查 五、召開校務會議 六、收回冷氣卡,調查暑期冷 氣需求。	一、家庭教育執行小組期末會 議 二、「生命教育推動小組」會 議每月1次專兼輔例行會 議